УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель
председателя Комитета
по физической культуре
и спорту

_____ Е.С.Гагонин
«27» 01 2026

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по организации и проведению
спортивных и физкультурных
мероприятий Санкт-Петербургского
государственного автономного
учреждения «Центр подготовки
спортивных сборных команд
Санкт-Петербурга»

_____ Д.И.Павлов
«23» 01 2026

РЕГЛАМЕНТ
проведения физкультурного мероприятия «Активные игры» (бадминтон, настольный теннис) в рамках Спартакиады «Серебряный возраст»

Дата и место проведения

Физкультурное мероприятие «Активные игры» (бадминтон, настольный теннис) в рамках Спартакиады «Серебряный возраст» (далее – Мероприятие) проводится **15.03.2026** на базе СПб ГБУ СШОР «Комета», расположенной по адресу: Санкт-Петербург, Загребский бульвар, д. 28.

Время проведения

15.03.2026

09.00-10.00 – прибытие, регистрация и жеребьевка участников;

10.00-18.00 – время проведения Мероприятия.

Требования к участникам и условия их допуска

Состав каждой команды – 8 человек: 4 человека от каждой команды участвуют во встречах по настольному теннису (мужчины, женщина, микст: мужчина и женщина), 4 человека от каждой команды участвуют во встречах по бадминтону (мужчины, женщина, микст: мужчина и женщина).

Возраст участников: мужчины от 60 лет и старше, женщины – от 55 лет и старше (возраст участника определяется на день проведения Мероприятия).

В комиссию по допуску участников официальный представитель представляет оригиналы следующих документов на каждого участника: заявка с допусками врача или действующий медицинский допуск (в случае отсутствия визы врача в заявке), оригинал документа, удостоверяющего личность (паспорт/водительское удостоверение).

Команды допускаются в соответствии с поданными заявками (Приложение № 1).

Каждая команда, участвующая в Мероприятии, должна иметь своего официального представителя. Представитель несет ответственность за дисциплину участников, их своевременную явку на участие в Мероприятии.

Командам, участвующим в Мероприятии, рекомендовано иметь единую спортивную форму.

Максимальное количество команд – 18.

От одного района может быть выставлена только 1 команда.

Программа

Мероприятие проводится по настольному теннису и бадминтону в личном и командном зачете.

Мероприятие пройдет по олимпийской системе с розыгрышем всех мест.

Встреча по настольному теннису проводится на большинство из трех партий до двух побед. Встречи проводятся одновременно по трем дисциплинам:

Одиночный разряд среди мужчин (один человек от района);

Одиночный разряд среди женщин (один человек от района);

Смешанная парная встреча: микст (мужчина и женщина).

Каждая партия играется до 11 очков. При счете 10:10 (баланс) партия играется с разницей до двух очков, т.е. 10:12, 11:13 и т.д. Каждый игрок подает по две подачи, после чего подача переходит к сопернику.

Система проведения может быть изменена в зависимости от количества заявок.

Встречи по бадминтону проводятся до двух побед из трех партий в разрядах:

Одиночный разряд среди мужчин (один человек от района);

Одиночный разряд среди женщин (один человек от района);

Смешанная парная встреча: микст (мужчина и женщина).

Игры в мужском разряде проходят до 15 очков, в женском разряде до 11 очков, парные встречи играются до 15 очков. При счете 10:10 в женском зачете и 14:14 в мужском и смешанном парном зачете (баланс) партия играется с разницей до двух очков, т.е. 10:12, 11:13 и т.д.

Система проведения может быть изменена в зависимости от количества заявок.

Финансирование

Расходы, связанные с организацией и проведением мероприятия, а именно: оплата работы главного судьи, главного инструктора, инструкторов, врача, услуги административно постановочной группы (звукооператор, ведущий) в т.ч. сопровождение всего мероприятия, услуги по подготовке площадок для проведения физкультурного мероприятия активные игры (в т.ч. оформление площадок, предоставление необходимого инвентаря и оборудования, расходных материалов, услуги рабочих, уборка после), предоставление комплекта звукового оборудования 4 КВт (в т.ч. монтаж, демонтаж, обслуживание, доставка, погрузка, разгрузка), обеспечение участников водой, компьютерное обеспечение (включая печатающее устройство-принтер), компл., предоставление брендированного пресс-волла под мероприятие 2х3 м (в т.ч. монтаж, демонтаж, доставка, погрузка, разгрузка), предоставление фотоматериала с записью на электронный носитель (флэш карта) не менее 100 фотографий (в т.ч. услуги фотографа - 1 чел., подборка и редактирование материала), наградная атрибутика (кубки, грамоты, медали), таблички с лазерной гравировкой, наклейки на медали, оказание медицинских услуг по общепрофильной скорой медицинской помощи с использованием автомобиля скорой медицинской помощи класса «В» или выше (договор) – осуществляются за счет средств субсидий СПб ГАУ «Центр подготовки» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Подведение итогов

Места, занятые командами во встречах по теннису и бадминтону, приравниваются очкам. Места, занятые командами в общекомандном зачете, определяются пропорционально наименьшему числу набранных очков командами в настольном теннисе и бадминтоне.

Отдельно подводится командный зачет по дисциплинам: настольный теннис (одиночный среди мужчин и женщин, парный смешанный разряд) и бадминтон, места в котором определяются пропорционально наименьшему числу набранных очков.

Победители и призеры в индивидуальном мужском и индивидуальном женском зачете, а также в смешанном парном зачете определяются раздельно по видам спорта «настольный теннис» и «бадминтон».

Подрядная организация представляет в адрес Комитета в электронном виде подписанные протоколы, в адрес СПб ГАУ «Центр подготовки» оригиналы протоколов, отчет ГСК по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему регламенту, ведомость на выдачу ценных призов (кубков) в течение 3 (трех) календарных дней после окончания Мероприятия.

Награждение

Команды, занявшие 1, 2, 3 место в общекомандном зачете, награждаются кубками и грамотами Комитета, участники команд награждаются медалями Комитета.

Команды, занявшие 1, 2, 3 место в настольном теннисе и бадминтоне отдельно, награждаются кубками и грамотами Комитета, участники команд награждаются медалями Комитета.

Победители и призеры в личном зачете раздельно среди мужчин и женщин раздельно в настольном теннисе и бадминтоне, награждаются медалями и грамотами Комитета.

Победители и призеры в парном зачете раздельно в настольном теннисе и бадминтоне, награждаются медалями и грамотами Комитета.

Дополнительно могут устанавливаться призы от спонсоров и других организаций.

Всем участникам вручаются памятные призы.

Подача заявок

Участие в Мероприятии осуществляется на основании предварительной заявки.

Предварительные заявки по форме (Приложение № 1) направляются за 3 (три) дня до начала на электронную почту **liga.serebryanyy.vozrast@mail.ru.**

Оригинал заявки на участие в Мероприятии представляется в первый день проведения Мероприятия в комиссию по допуску участников, а в остальные дни игр в комиссию по допуску представляется заверенная копия (заверенная руководителем организации).

При необходимости внесения изменений в списочный состав команды, на электронный адрес **liga.serebryanyy.vozrast@mail.ru** направляется официальное обращение-запрос в свободной форме с объяснением причины замены.

В случае выявления исправлений в заявке, подлога документов и прочих внесений изменений в заявку, без согласования с ГСК, команда снимается с Мероприятия.

Оригинал заявки на участие в Мероприятии представляется в день проведения Мероприятия в комиссию по допуску участников. Последние корректировки в заявку допускаются до 23:59 14.03.2026 на электронные почты, указанные при подаче заявки.

Приложение № 1

ЗАЯВКА

на участие в физкультурном мероприятии по «Активные игры» (бадминтон, настольный теннис) в рамках Спартакиады «Серебряный возраст»

от (полное название)

Ответственный представитель: ФИО (номер телефона, электронная почта)

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Виза врача печать

Допущено: _____(человек)

Врач: _____ (ФИО полностью)

подпись и печать

Дата осмотра: _____

Руководитель: _____ (ФИО полностью и подпись)

«печать организации»

Приложение № 2

ОТЧЕТ
главной судейской коллегии о проведении мероприятия

_____
(наименование мероприятия)

1. Место проведения _____
(спортивное сооружение, учреждение, адрес)
2. Сроки проведения_____
3. Главный судья _____ судейская категория _____ ;
Главный секретарь _____ судейская категория _____ ;
Количество судей (всего) _____ чел., в том числе иногородних _____чел.

Уровень подготовки судей по судейским категориям:
МК_____; ВК_____; первая категория_____; другие категории_____.

4. Состав участвующих команд (участники, допущенные к участию в мероприятии после проведения мандатной комиссии):

№ п/п	Команда	Спортсмены		
		Юноши	Девушки	Всего
1				
2				
3				

Не допущены к участию в мероприятии_____ участников.

6. Общая оценка состояния спортивной базы, в том числе служебных помещений (раздевалки для участников, помещения для судей), наличие и состояние спортивного оборудования и инвентаря: _____
_____

7. Общая оценка качества проведения мероприятия – точность соблюдения расписания, объективность судейства (с указанием нарушений правил мероприятия и т.д.): _____
_____

8. Медицинское обеспечение мероприятия, в том числе сведения о травмах и других несчастных случаях: _____ _____
_____

9. Общая оценка соблюдения мер по обеспечению безопасности при проведении мероприятия: _____
_____

10. Количество поданных протестов и их краткое содержание: _____
_____

11. Общие замечания по подготовке и проведению мероприятия: _____
_____

12. Количество награжденных: _____

Приложение:
1.Итоговые протоколы мероприятия, подписанные главным судьей.

Примечание: отчет сдается главным судьей в СПб ГАУ «Центр подготовки» в течение 10-х дней после окончания мероприятия.

Главный судья

«____» _____ 202__ г.

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи